

Danske Soldaterforeningers Landsraad CVR-nr. 29 08 40 25

Årsrapport 2021

Godkendt på foreningens landsrådsmøde, den / 2022

Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| Foreningsoplysninger | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 |
| Den interne revisors påtegning | 9 |
| Ledelsesberetning | 10 |
| Resultatopgørelse for 2021 | 11 |
| Balance pr. 31.12.2021 | 12 |
| Noter | 14 |
| Anvendt regnskabspraksis | 16 |

Foreningsoplysninger

Foreningen

Danske Soldaterforeningers Landsraad

CVR-nr.: 29 08 40 25

Hjemstedskommune: Tårnby

Telefon: 40 76 67 73

Internet: www.soldater.dk

E-mail: landsraad@soldater.dk

Præsidiet

Christian Arildsen, Landsrådspræsident

Henrik Gattrup, Vicepræsident

Flemming S. Martinussen, Landsrådssekretær

Arne S. Lorentzen, Landsråds-kasserer

Uffe Uhler, Nordjylland

Torben Nørskov Madsen, Midtjylland

Henning Terndrup, Fyn, Syd- og Sønderjylland

Per Skou Hansen, Sjælland og Lolland-Falster

Jan Kim Jørgensen, København og Bornholm

Revision

Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Ledelsespåtegning

Præsidiets har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Danske Soldaterforeningers Landsraad.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om visse foreningers bestemmelse om god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 16 - 17.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til landsrådets godkendelse.

Virtuelt, den 2. februar 2022

Præsidiets

Christian Arildsen
Landsrådspræsident

Henrik Gattrup
Vicepræsident

Flemming S. Martinussen
Landsrådssekretær

Arne S. Lorentzen
Landsråds-kasserer

Uffe Uhler
Nordjylland

Torben Nørskov Madsen
Midtjylland

Henning Terndrup
Syd- og Sønderjylland

Per Skou Hansen
Sjælland og Lolland-Falster

Jan Kim Jørgensen
København og Bornholm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til landsrådet for Danske Soldaterforeningers Landsraad

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Soldaterforeningers Landsraad for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om visse foreningers bestemmelse om god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 16 - 18.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om visse foreningers bestemmelse om god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 16 - 17.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 16 - 17, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på, at revisionen ikke har omfattet kolonnen i resultatopgørelsen med budget for 2021.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med lov om visse foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om visse foreninger.

Danske Soldaterforeningers Landsraad

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov om visse foreningers krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 2. februar 2022

Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab, CVR nr. 14 64 99 05

Michael Wienberg
Registreret revisor
mne18012

Den interne revisors påtegning

Undertegnede intern revisor har gennemgået årsregnskabet for Danske Soldaterforeningers Landsraad med tilhørende revisionsprotokollat for 2021.

Virtuelt, den 2. februar 2022

Søren Thomassen
Intern revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningens formål er, at varetage, formidle og koordinere et samarbejde mellem tilsluttede landsforeninger inden for den danske soldaterforeningsbevægelse. Landsrådet er uafhængigt af parti politik.

Landsrådet har til opgave gennem folkelig oplysning at formidle en forståelse mellem befolkningen og forsvaret til styrkelse af forsvarsviljen, og fastholdelse af værnepligten som en vigtig del af dansk forsvar.

Landsrådet har endvidere til opgave at formidle information og kommunikation mellem de tilsluttede landsforeninger og forsvarets ledelse.

Det er tilsvarende Landsrådets opgave at varetage kommunikation og samarbejde med andre komponenter i og med tilknytning til forsvaret, samt til de øvrige organisationer og foreninger i den danske soldaterforeningsbevægelse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et resultat på 51.981 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2021

| | (Ej revideret) Budget 2021 | 2021 | 2020 |
|--|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Note | kr. | kr. | kr. |
| Medlemsbidrag | 83.400 | 88.599 | 101.321 |
| Salg af effekter | 3.500 | 7.790 | 7.485 |
| Driftstilskud (Tips & Lotto) | 1 43.000 | 99.851 | 0 |
| Afkast, værdipapirer | <u>0</u> | <u>120</u> | <u>1.026</u> |
| Indtægter | <u>129.900</u> | <u>196.360</u> | <u>109.832</u> |
| Administration | | | |
| Porto, gebyrer og negativ rente | 4.500 | 5.790 | 2.550 |
| Kontorhold/EDB udgifter | 2 10.000 | 9.758 | 4.303 |
| Gaver, repræsentation | 8.000 | 2.550 | 15.094 |
| Præsidiudgifter | 3 70.900 | 40.788 | 36.058 |
| Skydeudvalg | 1.000 | 0 | 0 |
| Kontingenter, bidrag | 4 13.740 | 14.260 | 14.074 |
| Landsråds/formandsmøde | 5 15.000 | 9.477 | 12.897 |
| Nordisk Stævne | 0 | 0 | 0 |
| Køb af pokaler / fortjenestetegn | 2.000 | 47.997 | 15.070 |
| Forsikring | 3.000 | 3.134 | 3.110 |
| Revision og regnskabsmæssig assistance | 10.000 | 10.625 | 10.000 |
| Diverse / It / småanskaffelser | <u>5.000</u> | <u>0</u> | <u>2.272</u> |
| Udgifter | <u>143.140</u> | <u>143.754</u> | <u>115.428</u> |
| Årets resultat | <u><u>- 13.240</u></u> | <u><u>51.981</u></u> | <u><u>- 5.596</u></u> |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført til næste år | | <u>51.981</u> | <u>- 5.596</u> |

Balance pr. 31.12.2021

| | <u>Note</u> | <u>2021</u> <u>kr.</u> | <u>2020</u> <u>kr.</u> |
|--|-------------|---------------------------|---------------------------|
| Syd Invest, Mellemlange obl, 400 stk., kursværdi 38.968 | | 40.408 | 40.408 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 40.408 | 40.408 |
| Anlægsaktiver | | 40.408 | 40.408 |
| Tilgodehavender fra salg | | 0 | 0 |
| Tilgodehavender | | 0 | 0 |
| Sydbank, konto 7160 180781 | | 353.662 | 451.056 |
| Likvide beholdninger | | 353.662 | 451.056 |
| Omsætningsaktiver | | 353.662 | 451.056 |
| Aktiver | | 394.070 | 491.464 |

Balance pr. 31.12.2021

| | <u>Note</u> | <u>2021 kr.</u> | <u>2020 kr.</u> |
|--|-------------|------------------------------|------------------------------|
| Saldo 01.01. | | 25.000 | 25.000 |
| Bevægelser i året | | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Basiskapital | | <u>25.000</u> | <u>25.000</u> |
| | | | |
| Saldo 01.01. | | 306.464 | 236.06 |
| Regulering af hensættelse | | 0 | 76.000 |
| Overført fra resultatopgørelsen | | <u>51.981</u> | <u>- 5.596</u> |
| Driftskapital | | <u>358.445</u> | <u>306.464</u> |
| | | | |
| Egenkapital | | <u>383.445</u> | <u>331.464</u> |
| | | | |
| Modtaget fra Soldatens og Orlogsgastens Fond | 6 | 0 | 150.000 |
| Hensat til Nordisk Stævne | | 0 | 0 |
| Skyldig revisor | | <u>10.625</u> | <u>10.000</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>10.625</u> | <u>160.000</u> |
| | | | |
| Gældsforpligtelser | | <u>10.625</u> | <u>160.000</u> |
| | | | |
| Passiver | | <u><u>394.070</u></u> | <u><u>491.464</u></u> |

Noter

| | <u>2021</u> kr. | <u>2020</u> kr. |
|--|----------------------|----------------------|
| 2. Driftstilskud (Tips & Lotto) | | |
| Modtaget tilskud for 2020 | 48.182 | 0 |
| Modtaget tilskud for 2021 | <u>51.669</u> | <u>0</u> |
| | <u>99.851</u> | <u>0</u> |
| 2. Kontorhold/ EDB udgifter | | |
| Telefon, internet / website | 4.535 | 2.111 |
| Kontorartikler, papir mm. | <u>5.223</u> | <u>2.192</u> |
| | <u>9.758</u> | <u>4.303</u> |
| 3. Præsidiudgifter | | |
| Præsidemøder | 17.406 | 14.764 |
| DSM møder | 2.273 | 2.000 |
| Diverse møder | 12.923 | 18.187 |
| Nordisk møder, ledermøder | <u>8.186</u> | <u>1.107</u> |
| | <u>40.788</u> | <u>36.058</u> |
| 4. Kontingenter, bidrag | | |
| Dybbølfonden | 8.860 | 8.674 |
| Folk & Forsvar | 4.500 | 4.500 |
| Dannevirke | 200 | 200 |
| FN-Museet | <u>700</u> | <u>700</u> |
| | <u>14.260</u> | <u>14.074</u> |
| 5. Landsråds / formandsmøder | | |
| Indbetalt fra deltagere | - 10.660 | - 12.550 |
| Mad / overnatning incl. præsidiet | <u>20.137</u> | <u>25.447</u> |
| | <u>9.477</u> | <u>12.897</u> |

Noter

| | <u>2021</u> <u>kr.</u> | <u>2020</u> <u>kr.</u> |
|--|---------------------------|---------------------------|
| 6. Modtaget fra Soldatens og Orlogsgastens Fond | | |
| Primo | 150.000 | 0 |
| Modtaget fra Soldatens og Orlogsgastens Fond | 75.000 | 150.000 |
| Køb af Caps samt udleveringsomkostninger | <u>- 225.000</u> | <u>0</u> |
| | <u>0</u> | <u>150.000</u> |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om visse foreningers bestemmelse om god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster. Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter årets opkrævede årsafgifter, modtagne gaver, opkrævede indtægter af anden art, samt renteindtægter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger m.v.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Inventar og it måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|----------|------|
| It | 1 år |
| Inventar | 1 år |

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Børsnoterede aktier og obligationer måles til anskaffelsessum. Realiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Arildsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-347578943199

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-02-02 14:42:50 UTC

NEM ID 

Henning Terndrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-612915386668

IP: 83.90.xxx.xxx

2022-02-02 17:21:48 UTC

NEM ID 

Arne Steen Lorentzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-097356286108

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-02-02 20:37:04 UTC

NEM ID 

Flemming Stovgaard Martinussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-830068344464

IP: 2.104.xxx.xxx

2022-02-03 06:21:56 UTC

NEM ID 

Henrik Gattrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-269095773015

IP: 94.145.xxx.xxx

2022-02-03 09:43:32 UTC

NEM ID 

Arne Steen Lorentzen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-097356286108

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-02-04 18:20:15 UTC

NEM ID 

Uffe Carsten Uhler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-081165130059

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-02-05 10:55:58 UTC

NEM ID 

Jan Kim Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-567398850207

IP: 193.28.xxx.xxx

2022-02-06 14:12:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentmøgle: TNV8W-NSDVS-125IX-LY361-0135U-WSVA5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Skou Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-192268342160

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-02-07 08:16:04 UTC

NEM ID 

Torben Nørskov Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-253011005749

IP: 5.33.xxx.xxx

2022-02-07 09:22:00 UTC

NEM ID 

Michael Wienberg

Registreret revisor

Serienummer: CVR:14649905-RID:20808335

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-02-07 09:25:51 UTC

NEM ID 

Søren Peter Thomassen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-246523142176

IP: 188.182.xxx.xxx

2022-02-07 09:38:17 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TNV8W-NSDVS-125IX-LY361-0135U-WSVA5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>