

Danske Soldaterforeningers Landsraad
CVR-nr. 29 08 40 25

Årsrapport 2019

Godkendt på foreningens landsrådsmøde, den ^{12. SEP}~~25. april~~ 2020

Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Den interne revisors påtegning	9
Ledelsesberetning	10
Resultatopgørelse for 2019	11
Balance pr. 31.12.2019	12
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	16

Foreningsoplysninger

Foreningen

Danske Soldaterforeningers Landsraad

CVR-nr.: 29 08 40 25

Hjemstedskommune: Tårnby

Telefon: 40 76 67 73

Internet: www.soldater.dk

E-mail: landsraad@soldater.dk

Præsidiet

Christian Arildsen, Landsrådspræsident

Carl Bratved, Vicepræsident

Flemming S. Martinussen, Landsrådssekretær

Arne S. Lorentzen, Landsråds-kasserer

Uffe Uhler, Nordjylland

Flemming Christensen, Midtjylland

Henrik Gattrup, Fyn, Syd- og Sønderjylland

Ricky Muxoll, Sjælland og Lolland-Falster

Jan Kim Jørgensen, København og Bornholm

Revision

Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Ledelsespåtegning

Præsidiets har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Danske Soldaterforeningers Landsraad.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med lov om visse foreningers bestemmelse om god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 16 - 18.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til landsrådets godkendelse.

Fredericia, den 24. januar 2020

Præsidiets



Christian Arildsen
Landsrådspræsident



Carl Bratved
Vicepræsident



Flemming S. Martinussen
Landsrådssekretær



Arne S. Lorentzen
Landsråds-kasserer



Uffe Uhler
Nordjylland



Flemming Christensen
Midtjylland



Henrik Gattrup
Syd- og Sønderjylland



Ricky Muxoll
Sjælland og Lolland-Falster



Jan Kim Jørgensen
København og Bornholm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til landsrådet for Danske Soldaterforeningers Landsraad

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Soldaterforeningers Landsraad for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om visse foreningers bestemmelse om god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 16 - 18.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med lov om visse foreningers bestemmelse om god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 16 - 18.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 16 - 18, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på, at revisionen ikke har omfattet kolonnen i resultatopgørelsen med budget for 2019.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med lov om visse foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om visse foreninger.

Danske Soldaterforeningers Landsraad

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lov om visse foreningers krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. januar 2020

Dansk Revision Søborg

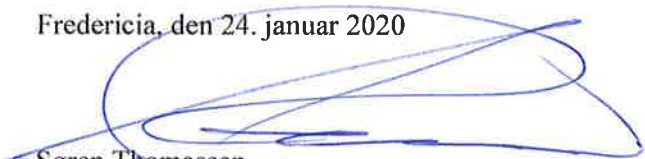
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab, CVR nr. 14 64 99 05

Michael Wienberg
Registreret revisor
mne18012

Den interne revisors påtegning

Undertegnede intern revisor har gennemgået årsregnskabet for Danske Soldaterforeningers Landsraad med tilhørende revisionsprotokollat for 2019.

Fredericia, den 24. januar 2020



Søren Thomassen
Intern revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningens formål er, at varetage, formidle og koordinere et samarbejde mellem tilsluttede landsforeninger inden for den danske soldaterforeningsbevægelse. Landsrådet er uafhængigt af parti politik.

Landsrådet har til opgave gennem folkelig oplysning at formidle en forståelse mellem befolkningen og forsvaret til styrkelse af forsvarsviljen, og fastholdelse af værnepligten som en vigtig del af dansk forsvar.

Landsrådet har endvidere til opgave at formidle information og kommunikation mellem de tilsluttede landsforeninger og forsvarets ledelse.

Det er tilsvarende Landsrådets opgave at varetage kommunikation og samarbejde med andre komponenter i og med tilknytning til forsvaret, samt til de øvrige organisationer og foreninger i den danske soldaterforeningsbevægelse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et resultat på 16.959 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	(Ej revideret) Budget 2019	2019	2018
Note	kr.	kr.	kr.
Medlemsbidrag	90.000	89.367	91.353
Salg af effekter	8.000	2.925	6.495
Driftstilskud (Tips & Lotto)	45.000	48.296	48.416
Afkast, værdipapirer	0	321	400
Indtægter	143.000	140.908	146.664
Administration			
Porto og gebyrer	3.000	2.992	1.705
Kontorhold/EDB udgifter	1 20.000	7.677	10.629
Gaver, repræsentation	5.000	8.079	6.565
Præsidiudgifter	2 63.500	48.930	52.249
Skydeudvalg	1.500	340	3.590
Kontingenter, bidrag	3 16.200	16.137	16.335
Landsråds/formandsmøde	4 25.000	13.742	11.016
Nordisk Stævne	5 0	150	0
Tips & lottomidler	6 0	0	0
Køb af pokaler / fortjenestetegn	0	13.854	8.941
Forsikring	0	2.673	2.668
Revision og regnskabsmæssig assistance	8.500	9.375	9.050
Diverse / It / småanskaffelser	0	0	2.538
Udgifter	142.700	123.949	125.286
Årets resultat	300	16.959	21.378
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		16.959	21.378

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
Syd Invest, Mellemlange obl, 400 stk., kursværdi 40.420		40.408	40.408
Finansielle anlægsaktiver		<u>40.408</u>	<u>40.408</u>
Anlægsaktiver		<u>40.408</u>	<u>40.408</u>
Tilgodehavender fra salg		325	327
Tilgodehavender		<u>325</u>	<u>327</u>
Sydbank, konto 7160 180781		280.702	277.291
Sydbank, konto 7160 180799		25.000	25.000
Likvide beholdninger		<u>305.702</u>	<u>302.291</u>
Omsætningsaktiver		<u>306.027</u>	<u>302.618</u>
Aktiver		<u>346.435</u>	<u>343.026</u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
Saldo 01.01.		25.000	25.000
Bevægelser i året		0	0
Basiskapital		<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
Saldo 01.01.		194.101	172.723
Regulering af hensættelse		25.000	0
Overført fra resultatopgørelsen		16.959	21.378
Driftskapital		<u>236.060</u>	<u>194.101</u>
Egenkapital		<u>261.060</u>	<u>219.101</u>
Hensat til regionsrepræsentanter		0	25.000
Hensat til Nordisk Stævne		76.000	90.000
Hensat til Tip & Lotto trykkeudgifter	7	0	0
Skyldig revisor		9.375	8.925
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>85.375</u>	<u>123.925</u>
Gældsforpligtelser		<u>85.375</u>	<u>123.925</u>
Passiver		<u>346.435</u>	<u>343.026</u>

Noter

	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
1. Kontorhold/ EDB udgifter		
Telefon, internet / website	3.201	5.449
Kontorartikler, papir mm.	4.476	5.180
	<u>7.677</u>	<u>10.629</u>
2. Præsidiudgifter		
Præsidemøder	20.324	28.727
DSM møder	8.600	4.615
Udlevering af fortjenestetegn & pokaler	0	0
Diverse møder	20.006	14.889
Nordisk møder, ledermøder	0	4.018
	<u>48.930</u>	<u>52.249</u>
3. Kontingenter, bidrag		
Dybbølfonden	8.937	9.135
Folk & Forsvar	4.500	4.500
Dannevirke	200	200
FN-Museet	2.500	2.500
	<u>16.137</u>	<u>16.335</u>
4. Landsråds / formandsmøder		
Indbetalt fra deltagere	- 18.740	- 12.730
Mad / overnatning incl. præsidi	32.482	23.746
	<u>13.742</u>	<u>11.016</u>

Noter

	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
5. Nordisk stævne		
Indbetalt fra deltagere	- 90.200	0
Udgifter	90.350	0
	<u>150</u>	<u>0</u>
Specifikation:		
Bustransport	- 49.000	0
Betaling fra Norge	30.000	0
Betaling fra Sverige	5.000	0
Anvendt hensættelse	14.000	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
6. Tips & lottomidler		
Hensat fra 2017	0	120.293
Modtaget tilskud	0	0
Uddelt	0	0
Regulering vedrørende 2015	0	0
Mødeomkostninger	0	0
Anvendt af tidligere års hensættelse	0	- 120.293
Hensættes for regnskabsåret	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
7. Hensat til Tips & Lotto trykkeudgifter		
Hensat primo	0	120.293
Anvendt i året	0	- 120.293
Tilgang i året	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om visse foreningers bestemmelse om god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster. Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter årets opkrævede årsafgifter, modtagne gaver, opkrævede indtægter af anden art, samt renteindtægter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger m.v.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Inventar og it måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

It	1 år
Inventar	1 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Børsnoterede aktier og obligationer måles til anskaffessum. Realiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.